

MATRICOLA \_\_\_\_\_



Università per Stranieri “Dante Alighieri”

REGGIO CALABRIA

Dipartimento di Scienze della Società e della Formazione d'area Mediterranea

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA

Prot. N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

\_\_I\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ e residente in Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Recapito telefonico \_\_\_\_\_  
iscritto per l'A.A. \_\_\_\_/\_\_\_\_ al Corso di laurea:

- Triennale in “Operatori pluridisciplinari e interculturali d'area mediterranea”  (CLASSE L-6)  (CLASSE L-39)  
 Magistrale in “Programmazione e gestione delle politiche e servizi sociali d'area mediterranea” (CLASSE LM-87)  
 Magistrale in “Interpretariato e mediazione interculturale” (CLASSE LM-94)

avendo svolto il lavoro di tesi dal titolo

\_\_\_\_\_ inerente all'insegnamento di \_\_\_\_\_ Relatore \_\_\_\_\_

Solo per gli studenti del CDL TRIENNALE: **ABSTRACT ELABORATO IN LINGUA** \_\_\_\_\_

Consapevole che il presente modulo può essere accettato dalla segreteria entro e non oltre i 20 giorni antecedenti la seduta di Laurea, come da verbali del C.C.L. del 18/04/2013 n°13 e del 11/04/2013 n°12 e che entro gli stessi termini sarà necessario consegnare:

- L-39 n°1 copia della tesi in formato digitale + abstract (pdf su cd)
- L-39 n°1 copia dell'abstract in formato digitale (pdf su cd)
- L-39 n°2 copie delle tesi in formato cartaceo (1 copia per il relatore e 1 copia per lo studente)
- LM-87 n°3 copie delle tesi in formato cartaceo (1 copia per il relatore, 1 copia per il correlatore e 1 copia per lo studente) + 1 copia in formato digitale (pdf su cd) per la segreteria
- LM-94: n°3 copie della tesi cartacee (1 copia per il relatore, 1 copia per il correlatore e 1 copia per lo studente) + n°1 copia della tesi in formato digitale pdf (tesi di laurea redatta in italiano, comprensiva di abstract in lingua inglese e abstract nell'altra lingua di studio)
- (per tutti i laureandi) n°1 copia dichiarazione sottoscritta dal docente relatore sulla regolarità della tesi finale
- (per tutti i laureandi) n°1 copia dell'autorizzazione alla pubblicazione della tesi (FACOLTATIVA)

**CHIEDE**

di essere ammesso/a all'esame di laurea della sessione \_\_\_\_\_  
nel mese di \_\_\_\_\_ A.A. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Reggio Calabria \_\_\_\_\_

Firma dello studente  
\_\_\_\_\_

Si attesta che il/la sig/ra \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ ha presentato istanza di prenotazione all'esame di laurea.

Protocollo n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

La Segreteria



**Università per Stranieri “Dante Alighieri”**

REGGIO CALABRIA

*Dipartimento di Scienze della Società e della Formazione d'area Mediterranea*

Il sottoscritto: ..... Matricola n. ....

Corso di Laurea..... Classe.....

Tesi di laurea in .....

- |                          |                      |
|--------------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Laurea triennale     |
| <input type="checkbox"/> | Laurea magistrale    |
| <input type="checkbox"/> | Master               |
| <input type="checkbox"/> | Dottorato di ricerca |

Titolo della Tesi:.....  
.....

Relatore .....

Anno Accademico ..... Data della discussione .....

Lo studente e il Relatore autorizzano la pubblicazione e la consultazione delle seguenti pagine della tesi: frontespizio, indice, introduzione, bibliografia.

La diffusione in formato digitale delle suddette pagine sarà visibile nella pagina della Biblioteca all'interno del sito d'Ateneo: [www.unistrada.it](http://www.unistrada.it).

I sottoscrittori autorizzano al trattamento dei dati personali nel rispetto dell'art.13, Decreto Leg. 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Data \_\_\_\_\_

Firme

Docente Relatore

Studente laureando

.....

.....

La presente liberatoria, firmata dal docente relatore, dovrà essere consegnata dal laureando alla Segreteria d'Ateneo almeno 20 giorni prima della seduta di laurea unitamente al modulo “Prenotazione seduta di laurea”

Da allegare alla dichiarazione n. 1 cd-rom che dovrà contenere 2 file (formato .pdf):

- 1) Tesi di laurea (elaborato completo)
- 2) Tesi di laurea (elaborato ridotto), con le seguenti pagine: frontespizio, indice, introduzione, bibliografia.